



Omaevalvontaohjelma

Johdanto	3
Toimipaikat	3
Toiminta-ajatus ja arvot	4
Tehtävien lainmukainen hoitaminen	5
Palvelujen saatavuus, jatkuvuus, turvallisuus. laatu ja yhdenvertaisuus	6
Palvelujen saatavuus	6
Palvelujen jatkuvuus	6
Palvelujen turvallisuus ja laatu	6
Omavalvontasuunnitelma	7
Lääkehoitosuunnitelma	7
Hyvää Kohtelua Koskeva suunnitelma	7
Tietoturvasuunnitelma	7
Työsuojelun toimintaohjelma	7
Palvelujen yhdenvertaisuus	8
Havaittujen puutteellisuuksien korjaaminen	8
Korjaavat toimenpiteet	9
Seurantaan perustuvien havaintojen ja niiden perusteella tehtävien korjaustoimenpiteiden ja toimenpiteiden julkaisu	9

Johdanto

Omavalvonta on sisäisen valvonnan osa-alue, joka tähtää palveluiden laadun ja palvelutasovaatimusten täyttymiseen. Hyvinvointialueiden ja yksityisten sosiaali- ja terveydenhuollon palveluntuottajien pitää laatia vastuulleen kuuluvista tehtävistä ja palveluista omavalvontaohjelma. Ohjelmassa määritetään, kuinka varmistetaan, että palvelut järjestetään ja toteutetaan sopimusten ja lainsäädännön mukaisesti. Omavalvonnalla varmistetaan asiakkaiden perusoikeudet, asiakasturvallisuus, laadultaan ja hyvät palvelut.

Omavalvontaohjelmassamme kerrotaan, miten palvelujen toteutumista, turvallisuutta ja laatua sekä yhdenvertaisuutta seurataan ja havaitut puutteellisuudet korjataan.

Omavalvontaohjelman osana ovat laissa erikseen säädetty omavalvontasuunnitelmat.

Omavalvonta on valvonnan tärkein muoto. Se tarkoittaa toiminnan jatkuvaa arviointia ja kehittämistä asiakkaan näkökulmasta. Omavalvonta on asiakasturvallisuustyötä, laatutyötä ja hyvää asiakaspalvelua. Omavalvontaohjelma on osa toiminnan laadunhallintaa, ja sen tavoitteena on varmistaa turvalliset, yksilölliset, sekä lakien ja sopimusten mukaiset palvelut kaikille asiakkaille. Omavalvontaohjelma ohjaa, miten me Holvikoti Oy:ssa valvomme ja kehitämme toimintaamme varmistaaksemme palvelujen laadun, turvallisuuden ja lainmukaisuuden. Omavalvontaohjelman avulla pyritään varmistamaan, mahdollisten ongelmatilanteiden nopea havaitseminen ja korjaaminen. Viranomaisvalvonnan tehtävänä on edistää ja varmistaa omavalvontaa sekä puuttua asioihin silloin, kun omavalvonta ei riitä.

Tämä omavalvontaohjelma kattaa Holvikoti Oy:n eri hyvinvointialueille tuottamat ja järjestämislain piiriin kuuluvat lastensuojelun palvelut. Omavalvontaohjelma sekä molempien yksiköiden omavalvontasuunnitelmat ovat nähtävillä verkkosivuillamme www.holvikoti.fi ja yksiköissä yksikkö kohtaisesti.

Toimipaikat

Holvikoti
Kujalantie 11
39590 Tevaniemi
Kasvatusjohtaja Kristiina Iso-Oja

Holvikaari
Kujalantie 22
39590 Tevaniemi
Kasvatusjohtaja Minna Saarenmäki

Toiminta-ajatus ja arvot

Luotettavuus: Palveluyksiköiden toiminnan perustana on turvallisen kasvu- ja kehitysympäristön takaaminen sijoitetuille lapsille ja nuorille. Turvallisuutta luovat strukturoitu arki, yhdessä määritellyt säännöt ja rajat sekä ammattitaitoinen, asiakkaille tuttu henkilöstö. Arjen struktuurissa korostuvat riittävä lepo, ravinto ja mielekäs tekeminen, jokaisen ikä- ja kehitystaso sekä mieltymykset huomioiden.

Yksilöllisyys: lapset ja nuoret osallistuvat sekä opettelevat arkisia taitoja aina kodinhoidosta yhdessä toimimiseen. Heidän ajatuksensa ja mielipiteensä ovat meille tärkeitä, ne kuullaan ja kirjataan. Meillä lapsen ja nuorten huoltajiin pidetään tiiviisti yhteyttä ja kasvatustyötä tehdään yhdessä heidän kanssaan. Huolehdimme tiiviistä yhteistyöstä kaikkiin kasvatus- ja hoitotyöhön osallistuviin tahoihin, jolloin voidaan luoda yhteinen ja selkeä linja toiminnalle.

Ennakoitavuus: Toiminta on voimavara- ja ratkaisukeskeistä. Lapsia ja nuoria kannustetaan löytämään itseään motivoivia asioita niin harrastuksissa kuin tavoitteiden saavuttamisessa. Arki on lasten ja nuorten näköistä, mutta aikuisjohtoista eli sovitusta rajoista ja toimintatavoista pidetään kiinni. Aikuisten yhteinen linja ja arjen sekä reaktioiden ennustettavuus luovat turvallisuutta.

Visio: Holvikoti Oy on ainutlaatuinen lastenkoti pitkäaikaisesti sijoitetuille lapsille ja nuorille, jossa myös henkilökunta viihtyy vuosia. Holvikoti Oy:ssa kaikki viihtyvät ja arvostavat toisiaan.

Tehtävien lainmukainen hoitaminen

Toimintaamme ohjaa seuraava lainsäädäntö:

Perustuslaki 731/1999

Lastensuojelulaki 417/2007

Hallintolaki 434/2003

Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 812/2000

Sosiaalihuoltolaki 1301/2014

Elatuslaki 580/2008

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä 703/2023

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta 741/2023

Laki sosiaalihuollon ammattihenkilöistä (817/2015

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 504/2

Lisäksi noudatamme sosiaali- ja terveysministeriön opasta turvallisesta lääkehoidosta ja Euroopan Unionin tietosuojasetusta.

Lakien lisäksi toimintaamme ohjaa valvontaviranomaisten ohjeistukset, hyvinvointialuekohtaiset puitesopimukset, lapsikohtaiset suoramarkintasopimukset, lastenoikeuksien sopimus sekä lastensuojelun laatusuositus, lastensuojelun arvot ja periaatteet sekä sosiaalialan ammattieettiset ohjeet. Lain, hyvien käytänteiden ja sopimusten mukaisuuden toteutumisen seuranta perustuu omavalvontaan, asiakkailta, yhteistyötahoilta ja työyhteisöltä saatua palautteeseen, sekä havaintoihin.

Omavalvonnan toteutumisesta ja toiminnan vastaavuudesta sopimukseen vastaavat yksikköjen kasvatusjohtajat, jotka huolehtivat henkilöstöllä olevan riittävät tiedot laadukkaan kasvatuksen ja hoidon tarjoamiseksi.

Palvelujen saatavuus, jatkuvuus, turvallisuus. laatu ja yhdenvertaisuus

Palvelujen saatavuus

Holvikoti Oy:ssa huolehditaan palveluiden vastaavan puitesopimusten ehtoja. Tämän toteuttamiseksi kasvatusjohtajat osallistuvat säännöllisesti hankintainfoihin ja perehtyvät huolellisesti puitesopimukseen käyden niistä yhteistä keskustelua. Asiakaskohtaisesti arvioidaan yhdessä sijoittavan hyvinvointialueen kanssa meidän sopivuus ja palvelumme oikea-aikaisuus asiakkaalle niin ennen asiakkuuden alkua meillä, kuin aina tarvittaessa sen aikana. Seuraamme julkisia hankintailmoituksia ja osallistumme tarjouskilpailuihin, pidämme puitesopimuksista ajantasaisen tiedon sosiaalityöntekijöiden saatavilla Socfinderissa ja Lasterissa.

Palvelujen jatkuvuus

Holvikoti Oy:ssa on laadittu yksikkökohtaiset varautumissuunnitelmat, joissa kuvataan varautuminen tyypillisimpiin rauhanajan poikkeustilanteisiin. Jatkuvuuden kannalta merkittäväksi tekijäksi tunnistetaan henkilöstön pysyvyys ja meillä henkilöstön hyvinvointia tuetaan säännöllisellä yhteisellä toiminnalla, liikuntaedulla ja säännöllisellä koulutuksella. Kolmivuorotyön kuormittavuus tunnistetaan ja henkilöstöllä on mahdollisuus vaikuttaa vuorojensa jaksotuksiin ja esittää vapaatoiveita. Kasvatusjohtajat työskentelevät hyvän työilmapiirin luomiseksi ja ylläpitämiseksi.

Palvelujen turvallisuus ja laatu

Holvikoti Oy:n omavalvontatoimintaan osallistuvat kaikki tasot yrittäjästä ohjaajiin. Omavalvontamme on systemaattista työtä, joka tukee laadukkaan ja turvallisen palvelun kokonaisuutta sekä toimintatapojen kehittämistä. Omavalvonnalla varmistetaan toiminnan jatkuva kehittäminen ja toiminnan riskien säännöllinen arviointi. Alla esiteltyjä suunnitelmia ja asiakirjoja tarkastellaan vähintään vuositasolla niiden ajantasaisuuden varmistamiseksi yksikkökohtaisesti. Kasvatusjohtajat ohjaavat henkilöstöä perehtymään ja kertaamaan ohjeistuksia säännöllisesti, sekä osallistumaan suunnitelmien laadintaan. Työsuhteen

aloittavat ohjaajat perehdytetään työhön ennen vahvuuteen laskemista, perehdytys koskee myös sijaisia.

Omavalvontasuunnitelma

Omavalvontasuunnitelma kuvaa omavalvontaohjelmaa tarkemmin omavalvonnan toteutumista yksiköissä. Omavalvontasuunnitelmien laatimiseen osallistuu koko henkilöstö ja niistä vastuussa ovat kasvatusjohtajat. Omavalvontasuunnitelmat ovat nähtävillä molemmissa yksiköissä ja nettisivuillamme.

Lääkehoitosuunnitelma

Kaikilla yksiköillä on yksikkökohtainen lääkehoitosuunnitelma, joka ohjaa lääkehoidon toteutumista. Lääkehoidosta vastaa sairaanhoitaja. Lääkehoitosuunnitelman osana kuvataan lääkehoidon toteutuminen, riskit ja lääkelupa menettelyt.

Hyvää Kohtelua Koskeva suunnitelma

Molemmissa yksiköissä on Hyvää kohtelua koskevat -suunnitelmat. Suunnitelmat ovat näkyvillä yksikkökohtaisesti ja niistä on yksiköissä esillä lisäksi visuaalisempi nopeasti omaksuttava versio. Holvikoti Oy:ssa asuvat lapset osallistuvat suunnitelman laatimiseen ja suunnitelma käydään heidän kanssaan läpi.

Tietoturvasuunnitelma

Holvikoti Oy:lla on yhteinen tietoturvasuunnitelma, sekä yksikkökohtaisesti nimetyt tietosuojavastaavat. Tietosuojavastaavat tarkastelevat yhdessä kasvatusjohtajien kanssa tietoturvan toteutumista ja huolehtivat, että työntekijöillä on ymmärrys missä tilanteissa tietoturva saattaa vaarantua. Tietosuojavastaavat kouluttavat muuta henkilöstöä tietosuoja asioissa ja ovat laatineet aiheeseen liittyvää materiaalia.

Työsuojelun toimintaohjelma

Osana toimintaohjelmaa on kartoitettu kattavasti yksikkökohtaisesti työssä ilmeneviä riskejä ja niitä ennaltaehkäiseviä tekijöitä. Riskien ennaltaehkäisyn kannalta tunnistetaan tärkeäksi hyvän ja luottamuksellisen suhteen muodostaminen meille sijoitettuihin lapsiin. Työsuojelun toimintaohjelmaan tutustutaan osana perehdytystä.

Palvelujen yhdenvertaisuus

Holvikoti Oy:n arvojen mukaisesti meille sijoitetut lapset kohdataan yksilöllisesti heidän omat lähtökohtansa huomioiden. Aito ja avoin kohtaaminen mahdollistaa osallisuuden toteutumisen. Yksiköissä on käytössä toimintakykymittarit, joissa lapset ja heidän huoltajansa pääsevät arvioimaan ja pohtimaan yhdessä henkilöstön kanssa muun muassa osallisuuden ja toimintakyvyn teemoja. Yksiköissä lapsia kasvatetaan arvostamaan jokaisen ainutlaatuisuutta.

Havaittujen puutteellisuuden korjaaminen

Asiakas- ja potilasturvallisuuden tilaa seurataan säännöllisesti Läheltä piti - ja vaaratilanneilmoitusten kautta. Yksikössä tapahtuvista uhka- ja väkivaltatilanteista, sekä työhyvinvointia vaarantavista tilanteista raportoidaan viivytyksettä yksikön kasvatusjohtajalle. Kasvatusjohtaja päättää tarpeen vaatiessa välittömästä tilanteen käsittelystä ja jälkihoidosta, sekä työntekijä resurssin lisäämisestä. Kasvatusjohtaja huolehtii tilanteen selvittämisen asianosaisten kanssa ja vie asian tarvittaessa johtoryhmään. Ohjeistuksia päivitetään tarpeen vaatiessa.

Holvikoti Oy:ssa käytössä oleva läheltä piti – ja vaaratilanne selvitys lomake, joka tulee täyttää kaikista tilanteista, joissa oma, työkaverin tai asukkaiden turvallisuus vaarantuu tai vaarantuminen on mahdollista. Ilmoituksen voi tehdä myös yhdessä Holvikaarella tai Holvikodissa asuvan lapsen tai tämän huoltajan kanssa, jos he kokevat toiminnassamme riskitilanteita. Ilmoitus tulee tehdä myös silloin, kun sosiaalihuoltolain 48 pykälän 2 momentin mukainen ilmoitusvelvollisuus täyttyy. Lomake löytyy pääkoneen työpöydältä, sekä toimiston asiakirja mapista. Henkilöstön perehdytyksessä käydään läpi kaikki palautekanavat. Palautekanavista löytyy tieto myös omavalvontasuunnitelmasta, jonka henkilöstö lukee läpi vähintään vuosittain.

Omavalvontasuunnitelmissa on kuvattu henkilökunnan ilmoitusvelvollisuus ja siihen on lisäksi erillinen tarkentava ohjeistus.

Holvikoti Oy:lla on velvollisuus ilmoittaa välittömästi sijoittavalle hyvinvointialueelle ja valvontaviranomaiselle omassa toiminnassaan ilmenneet asiakasturvallisuutta olennaisesti

vaarantaneet epäkohdat. Asiakasturvallisuutta vakavasti vaarantaneet tapahtumat, vahingot tai vaaratilanteet sekä muut vakavat puutteet tulee ilmoittaa hyvinvointialueelle ja valvontaviranomaiselle varsinkin, jos Holvikoti Oy ei ole kyennyt tai ei kykene korjaamaan näitä puutteita omavalvonnallisin keinoin.

Korjaavat toimenpiteet

Yksikkökohtaisesti kasvatusjohtajamme huolehtivat riskienhallinnan prosessin etenemisestä. Muutosta vaativat laatupoikkeamat käsitellään henkilökuntapalaverissa ja johtoryhmissä, sekä tarvittaessa yhteisökokouksissa, joista kirjataan erilliset muistot. Jokainen henkilökunnan jäsen kuittaa henkilökuntapalaveri muistion luetuksi ja samalla osoittaa sitoutuvan muistiossa oleviin asioihin. Asioiden käsittely kirjataan myös käytössä olevaan riskienhallinta lomakkeeseen. Kasvatusjohtaja informoi henkilökuntapalaverissa tai Nappula-tietojärjestelmän kautta sovitusta muutoksista työskentelyssä ja muista korjaavista toimenpiteistä. Sovitusti ohjaajat tai kasvatusjohtaja tiedottaa muille yhteistyötahoille joko puhelimitse tai sähköpostitse. Käsittelyssä esille tulleeisiin mahdollisiin epäkohtiin puututaan ja muutostoimet kirjataan ylös turvallisuussuunnitelmaan sekä omavalvontasuunnitelmaan.

Seurantaan perustuvien havaintojen ja niiden perusteella tehtävien korjaustoimenpiteiden ja toimenpiteiden julkaisu

Holvikoti Oy:ssa kasvatusjohtajat tarkastelevat yhteisesti neljän kuukauden välein omavalvontatoimintaa. Omavalvonnan osavuositarkastukset julkaistaan Holvikoti Oy:n verkkosivuilla osoitteessa: www.holvikoti.fi ja ne ovat nähtävillä yksiköissä.

Havainnoista ja muutoksista tiedotetaan henkilöstöä, sidosverkkoja, asiakkaita ja heidän huoltajiaan.